**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลองครักษ์ ตามประกาศโรงพยาบาลองครักษ์**

**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลองครักษ์ พ.ศ. 2561**

|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลองครักษ์** |
| **ชื่อหน่วยงาน :** ....................................................................................**วัน/เดือน/ปี :** .....................................................................................**หัวข้อ:** ......................................................................................................................................................**.**.................................................................................................................................................................**รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)**.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**Linkภายนอก :** ........................................................................................................................................**หมายเหตุ:** ……………………………………………………………………………………………………………………………….......................................................................................................................................................................................................................................................................... ................................................................................. |
| **ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ผู้อนุมัติรับรอง****(........................................)**  (........................................................) ตำแหน่ง ......................................................... ตำแหนง ............................................................วันที่.....เดือน .................... พ.ศ. ........... วันที่ ........ เดือน .................. พ.ศ..........  |
| ผูรับผิดชอบการนําขอมูลขึ้นเผยแพร (.............................................ตำแหน่ง......................................วันที่ ...... เดือน ................พ.ศ. .......... |
|  |